

ד"ח הוצאות נסיעה לחו"ל

שם הנוסע: _____ תפקידו: _____

תאריך יציאה: _____ תאריך חזרה: _____ סה"כ ימים: _____

נא ציין תאריך חזרה של הנסיעה האחרונה ע"ח קק"מ/שנקר _____

יעד הנסיעה _____
ומטרותיה: _____

ריכוז הוצאות1. טיסות (לפי קבלות וכרטיסים) (יעד, מחלקה, מס' נוסעים)

תאריך	יעד	מחלקה	עלות
_____	_____	_____	_____
תאריך	יעד	מחלקה	עלות
_____	_____	_____	_____
תאריך	יעד	מחלקה	עלות
_____	_____	_____	_____

2. לינות בחו"ל (לפי קבלות)

מ	עד	ס"ה לינות	עלות
_____	_____	_____	_____
מ	עד	ס"ה לינות	עלות
_____	_____	_____	_____
מ	עד	ס"ה לינות	עלות
_____	_____	_____	_____
מ	עד	ס"ה לינות	עלות
_____	_____	_____	_____

3. הוצאות שהייה (ללא קבלות)

מ	עד	ס"ה ימים	לפי	ליום
_____	_____	_____	_____	_____

4. שכירות רכב (לפי קבלות)

מ	עד	ס"ה ימים	עלות
_____	_____	_____	_____

5. הוצאות אחרות (תערוכות, נסיעות בינעירוניות, וכד')

מהות ההוצאה	עלות
_____	_____
מהות ההוצאה	עלות
_____	_____
מהות ההוצאה	עלות
_____	_____
מהות ההוצאה	עלות
_____	_____

הערות:

1. כאשר הכרטיס כולל מספר טיסות לרבות הטיסה בחזרה ניתן לציין את העלות בסכום כולל אחד.
2. את כל הסכומים שהוצאו במט"ח יש לציין במטבע המקורי. הסכומים ששולמו בשקלים יצוינו בשקלים בלבד. ס"ה הסכום המותר יחושב בשקלים לאחר תרגום המט"ח לשקלים לפי שער יום היציאה לנסיעה.
3. לדו"ח יצורפו המסמכים המקוריים כנדרש, לרבות כרטיסי עלייה למטוס, כרטיס אלקטרוני והוכחות לפגישות ולפעילות העסקית
4. נא לציין האם לנסיעה הצטרף/ה בן/בת משפחה כן/לא
5. נא לציין האם ניתנה מקדמה כן/לא באיזה סכום ומטבע _____

תאריך _____ חתימה: _____